

# 目 录

关于本手册

登录

主页面介绍

电站管理

    电站管理

        页面介绍

        查询电站信息

        新增电站

        修改电站信息

        删除电站

        管理设备

        收益配置

        其他操作

    通道管理

        页面介绍

        查询通道信息

        新增通道

        修改通道

        查看设备

        删除通道

系统管理

    概述

    用户管理

        页面介绍

        查询用户信息

        新增用户

        修改用户信息

        角色配置

        区域管理

        电站列表

        锁定用户信息

        删除用户信息

密码重置

日志管理

页面介绍

查询日志信息

组织管理

页面介绍

修改组织信息

区域管理

故障管理

页面介绍

查询预案信息

新增预案信息

批量删除预案信息

修改预案信息

删除预案信息

新闻管理

页面介绍

查询新闻

新增新闻

修改新闻

删除新闻

免责

手册说明

法律声明

联系方式

# 关于本手册

## 关于本手册

### 面向对象

本手册面向后台管理系统的操作人员。

### 符号说明

“说明”是手册中的附加信息，对内容的强调和补充，也可能提供了产品优化使用的技巧或窍门，能帮助您解决某个问题或节省您的时间。

### 系统要求

项目	要求
浏览器	推荐Chrome 60及以上，支持Safari 10及以上，Firefox 60及以上，IE 11及以上
分辨率	推荐1920 * 1080，支持1366 * 768

### 表述声明

类型	手册中表述示例
选择某个元素或菜单选项	单击“电站管理”
选择多个元素或菜单选项	单击“电站管理->通道管理”

### 主要内容

本手册目的在于向读者提供iSolarCloud的操作和管理。

手册以V1.4.5版本为例进行说明，图示仅供参考，请以实际页面为准。

# 登录

## 登录

---





介绍智慧能源后台管理系统的登录方法。

### 前提条件

成功获取用户名和密码。

阳光云平台正常运行，计算机和服务器之间的网络正常。

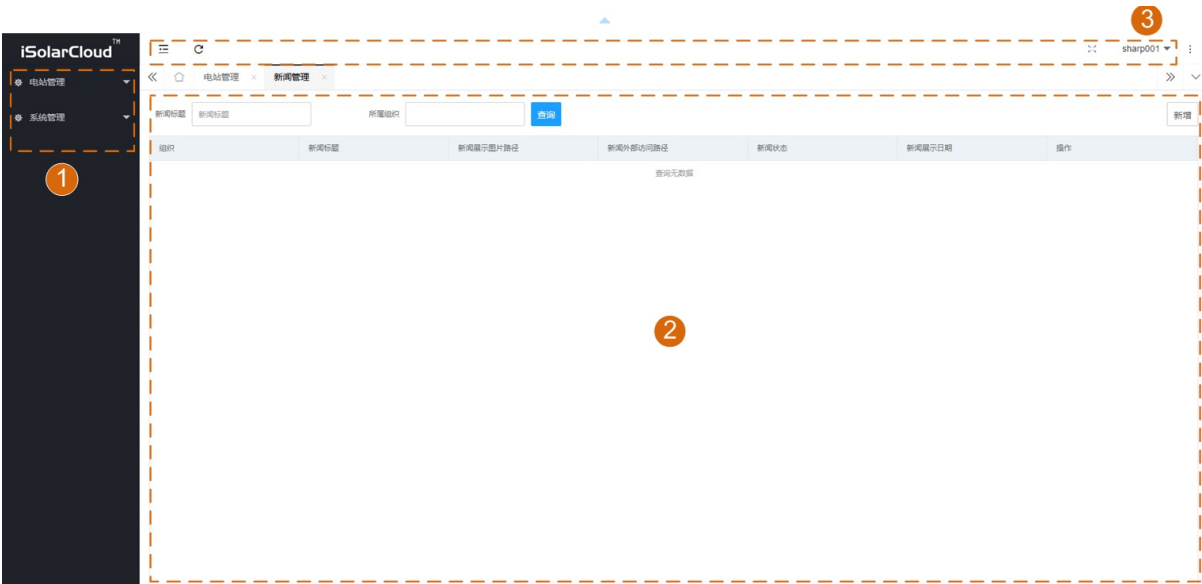
### 操作步骤

- 1.在浏览器地址栏输入指定网址 <https://www.isolarcloud.com> 。
- 2.单击右上角  图标，切换页面语言。
- 3.系统会根据用户IP自动切换到用户区域所在服务地址，用户也可自行切换服务地址，单击  图标进行服务地址的切换。中国大陆用户选择“中国站”，欧洲用户和非洲用户选择“欧洲站”，其他地区用户选择“国际站”。
- 4.在用户登录对话框中，输入集团管理员用户名和密码，单击“登录”。
  - 首次使用集团管理员帐号登录，系统给出集团管理员帐号使用的引导方法。
  - 关闭引导页后，若密码为初始密码pw1111，系统提示修改密码。
  - 关闭引导页后，单击页面右上角 “ -> 引导页”再次打开查看。
  - 为便于用户再次登录，可以根据需要选择“记住我”。
- 5.进入系统后，单击页面右上角  图标，进入智慧能源后台管理系统。

# 主页面介绍

## 主页面介绍

介绍智慧能源后台管理系统页面分布和相关功能。



1.菜单栏 2.信息显示区 3.个人中心

### 菜单栏

菜单栏显示iSolarCloud智慧能源管理平台主要功能分类，用户可以切换进入不同功能对应的页面并执行相关操作。

菜单栏	子菜单栏	说明
电站管理	电站管理	对电站内设备进行添加、修改、认领、删除和批量管理； 设置电费收益和环境收益。
	通道管理	查看电站内设备信息，修改和删除通道信息。
系统管理	用户管理	可修改、删除和锁定用户信息； 配置用户角色； 设置用户管理电站的组织区域； 显示用户管理的电站列表。
	日志管理	显示用户的操作历史记录。
	组织管理	查看电站和账号详细信息； 修改组织信息和增加、删除节点等操作。

	故障管理	添加、修改和删除预案方式。
	新闻管理	添加、修改和删除新闻。

## 信息显示区

不同功能页面下，信息显示区展示的内容不同。

## 个人中心

个人中心区组件功能说明

组件名称	说明
折叠按钮	单击  图标，菜单栏折叠为图标。
刷新按钮	单击  图标，刷新页面。
全屏按钮	单击  图标，可全屏查看页面；按“ESC”可退出全屏模式。
用户中心	<p>单击“账号与安全”，可绑定手机号或邮箱地址，用于找回账户密码。可进行账户密码的修改。</p> <p>单击“帮助”，可查看用户手册。</p> <p>单击“退出”，退出iSolarCloud智慧能源后台管理系统。</p>

# 电站管理

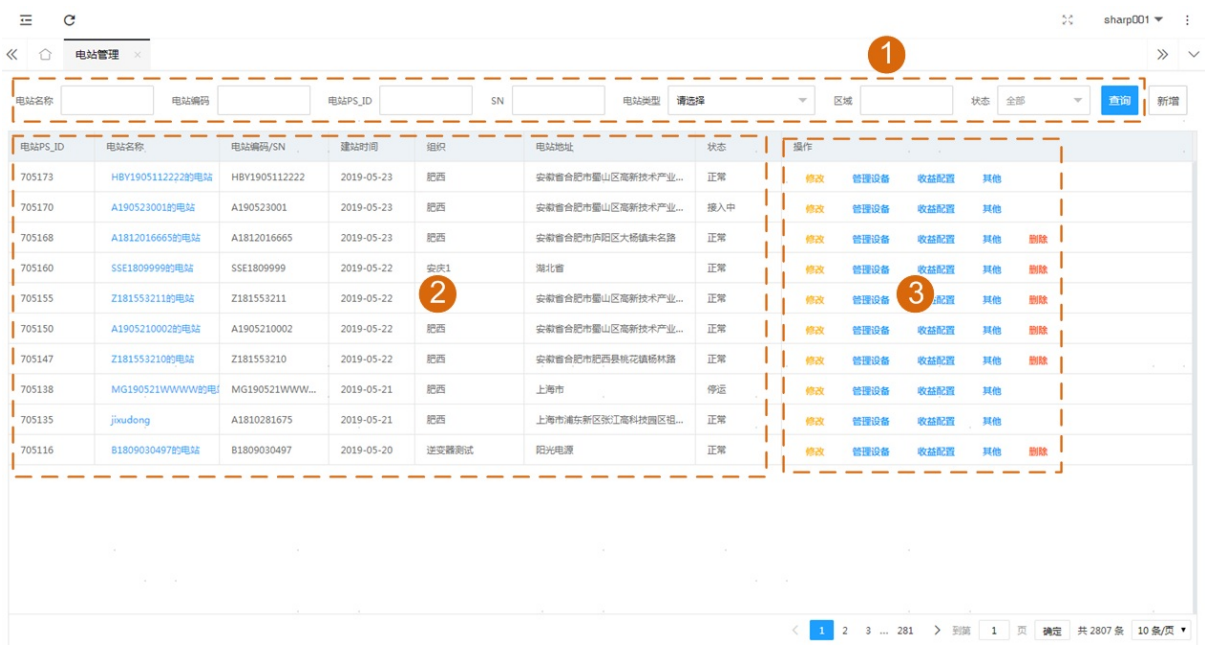
# 电站管理



# 页面介绍

## 页面介绍

单击“电站管理 -> 电站管理 -> 电站管理”，进入电站管理页面，可对电站内设备进行添加、修改、认领、删除和批量管理等操作。



1. 电站查询区 2. 电站信息列表 3. 操作栏

### 电站查询区

可通过条件设置，搜索需要显示的设备。

### 电站信息列表

可以浏览当前用户下电站信息。

### 操作栏

对电站内设备进行修改、认领、删除和批量管理；

设置电费收益和环境收益等。

# 查询电站信息

## 查询电站信息

---

- 1.电站查询区设置查询条件。
- 2.单击“查询”，列表显示符合查询条件的电站。

# 新增电站

## 新增电站

介绍新增电站的步骤。

### 前提条件

当前用户具有新增电站权限。

已获取设备SN号。

### 操作步骤

- 1.单击“新增”，弹出“新增”页面。
- 2.填写电站基本信息。

参数名称	说明
电站名称*	电站的名称
电站简称*	电站的简称
业主	业主的名称
经度*	电站所在的经度
纬度*	电站所在的纬度
选择时区*	电站所在的时区
建设状态*	电站的建设状态包括：在建、并网（已接入）、拟建
经销/安装商	电站的经销/安装商
系统方案*	电站使用的逆变器类型包括集中式、组串式、混合
电站地址*	电站的地址
EPC	运维商的名称
接入方式*	包括：Insight Pro上传、Logger 上传、GPRS 上传、第三方上传、WiFi 上传、Insight V4上传
电站类型*	电站的类型 包括：地面电站、分布式光伏、户用光伏、村级电站、工商业储能、扶贫电

	站、风能电站、户用储能
电站状态*	电站的状态包括：正常、停运、接入中
组织*	电站所属组织
安全运行开始日期*	电站安全运行开始日期
并网日期	电站的并网时间
SN*	逆变器的SN号
额定功率*	电站的额定功率
装机功率*	光伏组件的装机功率
联系人姓名*	电站的联系人姓名
全景图默认选择*	全景图显示的方式包括：单元级、设备级

注：\*表示为必填项。

电站类型选择工商业储能、户用储能时，可设置电池类型和电池容量。

选择电站类型不同，联系人姓名和全景图默认选择显示或隐藏。

3.可选：单击“展开”，填写电站更多信息。

参数名称	说明
调度类型*	电站的调度方式包括：省调、地调、县调
资产属性	电站所属的资产性质包括：国企、民营、混合
投建日期	电站开始建设的日期
联系人邮箱	电站联系人的电子邮箱
联系人手机	电站联系人的手机号码

运营年限	电站最大营运时间
区域类别	电站所属太阳能资源区类型包括：一类资源、二类资源、三类资源
PR上限*	系统效率的最大值
PR下限*	系统效率的最小值
PR补充值*	系统效率的补充值
PR系数*	系统效率的系数
每瓦成本*	每瓦的发电成本
成本回收周期*	回收电站成本所用的天数
并网等级	电站的并网等级包括：220V、380V、6KV、10KV、20KV、35KV、66KV、110KV、220KV、330KV、500KV、750KV、1000kV
电站描述	电站的相关说明

注：\*表示为必填项。

4.点击“确定”。

# 修改电站信息

## 修改电站信息

---

介绍修改电站信息的步骤。

### 前提条件

当前用户具有修改电站权限。

### 操作步骤

- 1.在电站列表中，选择需要修改的电站，单击操作栏“修改”。
- 2.在弹出的“修改”页面中修改电站信息。
- 3.单击“确定”，成功修改电站信息。

# 删除电站

## 删除电站

---

介绍删除电站的步骤。

### 前提条件

当前用户具有删除电站权限。

只可以删除户用光伏电站。

### 操作步骤

- 1.在电站列表中，选择需要删除的电站，单击操作栏“删除”。
- 2.弹出“提示”对话框。
- 3.单击“确定”，成功删除电站。

# 管理设备

## 管理设备

---

可以新增设备、认领设备、修改设备、删除设备、加载设备、批量管理设备和计算初始补偿等操作。

### 前提条件

当前用户具有管理设备权限。

### 操作步骤

1. 在电站列表中，选择需要进行设备管理的电站，单击操作栏“管理设备”。

2. 默认显示电站基本属性、地面属性和扩展属性。

3. 根据实际情况，执行以下操作。

- 新增设备

- i. 单击“新增设备”，填写设备名称，选择设备类型。

- ii. 单击“保存”。新增设备成功。

- 认领设备

- i. 在左侧电站菜单树中，选择需要认领的设备，单击“认领设备”。

- ii. 选择设备类型和设备来源，填入通道号和设备名称。

- iii. 单击“查询”。显示符合查询条件的设备。

- iv. 勾选被认领的设备，单击“保存”，认领设备成功。

- 修改设备

- i. 在左侧电站菜单树中，选择需要修改的设备，单击“修改设备”。

- ii. 设备信息修改后，单击“保存”。修改设备成功。

- 删除设备

- i. 在左侧电站菜单树中，选择需要删除的设备，单击“删除设备”。

- ii. 弹出“提示”对话框。

- iii. 单击“确定”，删除设备成功。

- 加载设备



- i. 在左侧电站菜单树中，选择需要加载的设备，单击“加载设备”。
- ii. 弹出加载设备数据成功提示框。
- iii. 单击“确定”，加载设备成功。

- 设备批量管理

相同设备类型和相同设备型号的设备支持批量管理。

- 

- 批量修改

- 1.可选：选择设备类型，填入通道号和设备名称，单击“查询”，显示符合查询条件的设备。
- 2.勾选需要修改的设备，单击“批量修改”。
- 3.设备信息修改后，单击“保存”。批量修改设备成功。

- 

- 批量删除

- 1.可选：选择设备类型，填入通道号和设备名称，单击“查询”，显示符合查询条件的设备。
- 2.勾选需要删除的设备，单击“批量删除”。
- 3.弹出“提示”对话框。
- 4.单击“确定”，批量删除设备成功。

- 计算初始补偿

- i. 在左侧电站菜单树中，选择需要计算初始补偿的设备，单击“计算初始补偿”。
- ii. 弹出计算完成提示框。
- iii. 单击“确定”，设备计算初始补偿成功。

# 收益配置

## 收益配置

---

收益配置用于电价收益和环境收益计算。

介绍电费收益和环境收益的步骤。

### 电费收益

#### 前提条件

当前用户具有电费收益权限。

#### 操作步骤

- 1.在电站列表中，选择需要进行收益配置的电站，单击操作栏“收益配置”。
- 2.默认进入“电费收益”页签，默认收益方式为“快捷设置”。
- 3.根据实际情况，执行以下操作。

- 快捷设置同一电价

- 1.输入单价，选择计费单位。
- 2.单击“提交”。电费收益设置成功。

- 快捷设置分时电价

- 1.勾选“分时电价”。
- 2.选择计费单位。
- 3.填写开始时间、结束时间和价格。
- 4.可选：单击“新增”，设置时间段和电价。
- 5.可选：重复上步，设置一天24小时内的多个分时电价。
- 6.填写“其他时间段价格”。
- 7.单击“提交”。电费收益设置成功。

单击分时电价时段后“删除”，删除该条分时电价设置。

分时电价需要覆盖24小时，且不同时段不可交叉。

仅地面电站和分布式光伏电站的收益方式有“详细设置”。

- 详细设置同一电价

- 1.设置收益方式为“详细设置”。
- 2.填写国补、省补、市补和县补信息。
- 3.输入“上网电费”，选择“计费单位”。
- 4.可选：勾选是否计算用电收益。
- 5.单击“提交”。电费收益设置成功。

- 详细设置分时电价

- 1.设置收益方式为“详细设置”。
- 2.填写国补、省补、市补和县补信息。
- 3.选择“计费单位”。
- 4.勾选“上网电费分时”。
- 5.填写开始时间、结束时间和价格。
- 6.可选：单击“新增”，设置时间段和电价。
- 7.可选：重复上步，设置一天24小时内的多个分时电价。
- 8.填写“其他时间段价格”。
- 9.可选：勾选是否计算用电收益。
- 10.单击“提交”。电费收益设置成功。

单击分时电价时段后“删除”，删除该条分时电价设置。

分时电价需要覆盖24小时，且不同时段不可交叉。

## 环境收益

统计相对于传统发电可以减少排放的二氧化碳量。

### 前提条件

当前用户具有环境收益权限。

### 操作步骤

- 1.单击“新增”，填写起止时间和“度电减排系数”。

2.可选：重复上步，可以设置至2099年12月31日内的多个度电减排系数。

3.单击“提交”。环境收益设置成功。

# 其他操作

## 其他操作

---

可以进行上传图片，编辑联系人信息，编辑生产计划等操作。

- 1.在电站列表中，选择需要进行其他操作设置的电站，单击操作栏“其他”。
- 2.默认进入“图片上传”页签。
- 3.根据实际情况，切换页签执行以下操作。

### 图片上传

上传的图片在前台运维系统电站列表的电站图片中显示。

介绍图片上传步骤。

- 1.单击“选择图片“，在本地选择需要上传的图片。
- 2.单击“开始上传“。图片上传成功。

### 联系人信息

介绍添加和删除联系人步骤。

#### 新增联系人

- 1.单击“联系人信息“。
- 2.单击“新增联系人“，填写联系人姓名、电话和手机号。
- 3.单击“保存“。新增联系人成功。

#### 删除联系人

- 1.单击“联系人信息“。
- 2.选择需要删除的联系人，单击操作栏“删除“。
- 3.弹出“提示“对话框。
- 4.单击“确定“。联系人删除成功。

### 生产计划

介绍如何设置年计划发电量和月计划发电量。

新增或修改生产计划

- 1.单击“生产计划”。
- 2.选择时间，单击“确定”。
- 3.单击“新增“或”修改“。
- 4.输入年计划发电量。
- 5.设置月计划发电量有两种方式。
  - 自动分配：单击“默认发电量”，则自动分配1~12月计划发电量。
  - 手动输入：输入1~12月计划发电量。
- 6.单击“保存”。新增或修改生产计划成功。

## 辐照量预测

介绍如何设置年可研辐照量和月可研辐照量。

新增或修改辐照量预测

- 1.单击“辐照量预测”。
- 2.选择时间，单击“确定”。
- 3.单击“新增“或”修改“。
- 4.输入年可研辐照量。
- 5.设置月可研辐照量有两种方式。
  - 自动分配：单击“默认辐照量”，则自动分配1~12月可研辐照量。
  - 手动输入：输入1~12月可研辐照量。
- 6.单击“保存”。新增或修改辐照量预测成功。

## 管理授权码

介绍增加授权码步骤

- 1.单击“管理授权码”。
- 2.单击“新增”，填写授权码，选择授权码类型。
- 3.单击“确定”。增加授权码成功。

## 故障等级

介绍如何查询故障和修改故障信息。

## 查询故障

- 1.单击“故障等级”。
- 2.故障查询区输入故障名称，选择设备类型、故障类型和故障等级。
- 3.单击“查询”，列表显示符合查询条件的故障。

## 修改故障

- 1.单击“故障等级”。
- 2.在故障列表中，选择需要修改的故障，单击操作栏“修改”。
- 3.在弹出的“修改”页面中修改故障类型和故障等级。
- 4.单击“修改”，成功修改故障信息。

## 仓库管理

介绍分配仓库的步骤

- 1.单击“仓库管理”。
- 2.单击“仓库名称”，进入“选择仓库”页面。
- 3.可选：输入仓库名称和仓库编码，单击“搜索”。显示符合搜索条件的仓库。
- 4.勾选仓库，单击“确定”。
- 5.单击“确定”。仓库分配成功。

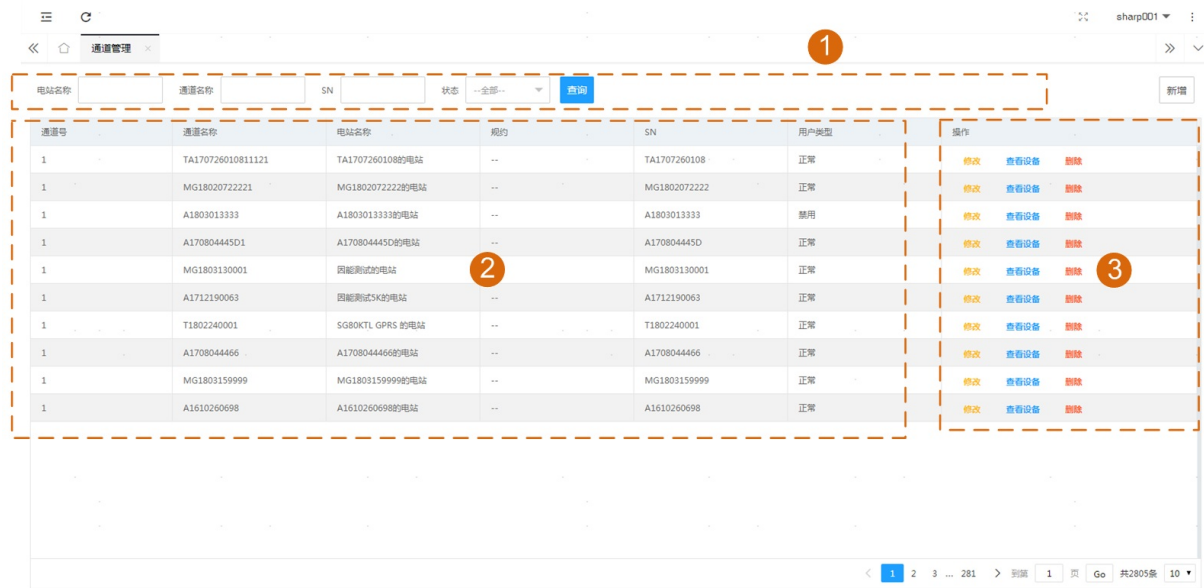
# 通道管理



# 页面介绍

## 页面介绍

单击“电站管理 -> 电站管理 -> 通道管理”，进入通道管理页面，可查看通道内设备基本信息，并对通道进行添加、修改和删除操作。



1.通道查询区 2.通道信息列表 3.操作栏

### 通道查询区

可通过条件设置，搜索需要显示的通道。

### 通道信息列表

可以浏览当前用户下通道名称、电站名称、规约、SN号和用户类型。

### 操作栏

可查看通道内设备基本信息，并对通道进行修改和删除。

# 查询通道信息

## 查询通道信息

---

- 1.通道查询区设置查询条件。
- 2.单击“查询”，列表显示符合查询条件的通道。

# 新增通道

## 新增通道

介绍新增通道的步骤。

### 前提条件

当前用户具有新增通道权限。

### 操作步骤

- 1.单击“新增”，弹出“新增”页面。
- 2.填写通道信息。

参数名称	说明
通道名称*	通道的名称
通道号*	电站组织下有多个通道时的通道号码
接入方式	包括：Insight Pro上传、Logger 上传、GPRS 上传、第三方上传、WiFi 上传、Insight V4上传
电站名称*	电站的名称
规约	电力系统的通信规约
通道状态	通道的状态，包括：正常、禁用
通道描述	通道的相关说明

注：\*表示为必填项。

- 3.点击“确定”。新增通道成功。



# 修改通道

## 修改通道

---

介绍修改通道信息的步骤。

### 前提条件

当前用户具有修改通道权限。

### 操作步骤

- 1.在通道列表中，选择需要修改的通道，单击操作栏“修改”。
- 2.在弹出的“修改”页面中修改通道信息。
- 3.单击“确定”，成功修改通道信息。

# 查看设备

## 查看设备

---

介绍如何查看通道下对应的设备信息。

### 操作步骤

- 1.在通道列表中，选择需要查看的通道信息，单击操作栏“查看设置”。
- 2.弹出“查看设备”页面，可查看通道下的设备信息。

# 删除通道

## 删除通道

---

介绍删除通道的步骤。

### 前提条件

当前用户具有删除通道权限。

### 操作步骤

- 1.在通道列表中，选择需要删除的通道，单击操作栏“删除”。
- 2.弹出“提示”对话框。
- 3.单击“确定”，成功删除通道。

# 系统管理



# 概述

## 概述

---

系统管理界面，分为“用户管理”、“日志管理”、“组织管理”、“故障管理”和“新闻管理”子菜单界面。

# 用户管理

## 用户管理

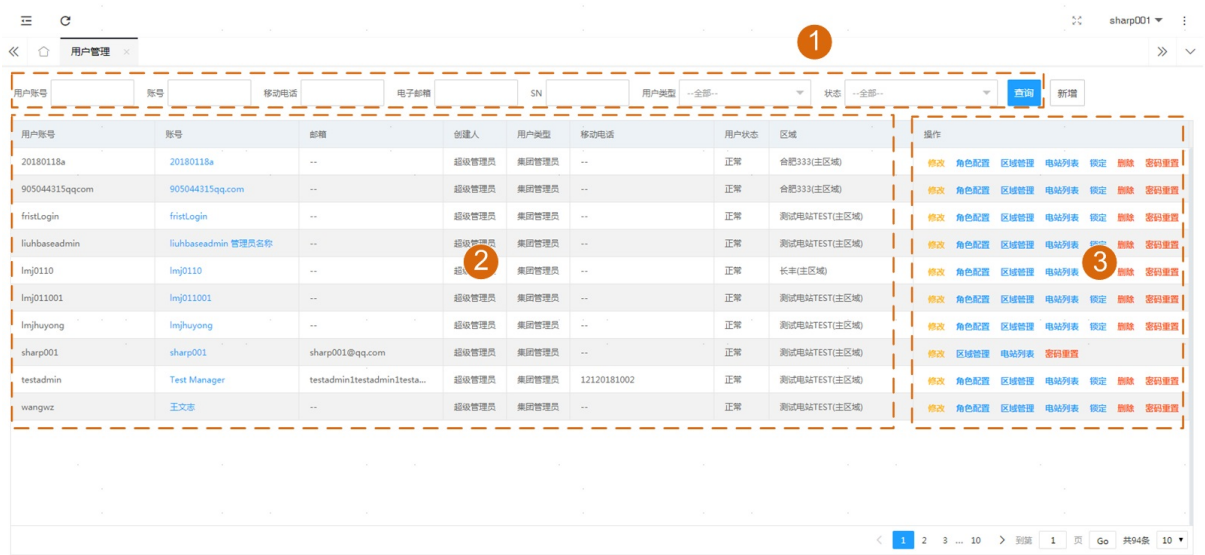
---

可以查看用户详细信息，修改、删除和锁定用户信息等。

# 页面介绍

## 页面介绍

单击“系统管理->用户管理->用户管理”，进入用户管理页面。可修改、删除和锁定用户信息；配置用户角色；设置用户管理电站的组织区域；显示用户管理的电站列表。



1.用户查询区 2.用户信息列表 3.操作栏

### 用户查询区

可通过条件设置，搜索需要显示的用户。

### 用户信息列表

可以查看当前账号下的用户信息。

### 操作栏

操作栏功能说明

操作栏	说明
修改	修改用户信息。 注意：不能修改用户帐号、用户类型、所属组织。
角色配置	配置用户角色。 本身已是管理员权限的账号，不能再配置角色。 一般只为一个用户分配一个角色。 禁止删除已经提供给用户的帐号。
区域管理	管理电站的组织区域。

电站列表	该账号管理的电站列表。
锁定	锁定当前用户信息。锁定后的用户，将无法登录到智慧能源后台管理系统。 当用户账号被锁定后，可联系管理员进行解锁。
删除	删除当前用户信息。 注意：需谨慎执行此项操作，删除后的数据将不可恢复。 已删除用户无权限登录系统。
密码重置	将当前密码初始化。 说明：初始化之后的密码为pw1111。 用户帐号为字母或数字，用户名称、用户帐号不能重复。

# 查询用户信息

## 查询用户信息

---

- 1.用户查询区设置查询条件。
- 2.单击“查询”，列表显示符合查询条件的用户。

# 新增用户

## 新增用户

介绍新增用户的步骤。

### 前提条件

当前用户具有新增用户权限。

### 操作步骤

- 1.单击“新增”，弹出“新增”页面。
- 2.填写用户信息。

参数名称*	说明
用户账号*	账号名称，用于登录智慧能源后台管理系统
用户名*	账号昵称
用户类型*	用户类型包括：普通用户和管理员。 管理员可以访问智慧能源后台管理系统，管理本级以及下属节点相关信息，包括创建区域子节点、创建账号、管理电站等。 普通用户不能访问智慧能源后台管理系统，只能访问前台运维系统和iSolarCloud APP。
角色*	用户类型为“管理员”时，无需配置角色类型； 用户类型为“普通用户”时，需要配置角色类型。可根据功能需要，分配相应的角色，可以分配多个角色。角色类型如下所示。 - 大屏角色：该角色可以访问电子大屏。大屏网址： <a href="http://www.isolarcloud.com/screen">www.isolarcloud.com/screen</a> - 户用角色：户用角色。 - 集团管理员：可以创建电站、编辑电站、删除电站，可以登录前台运维系统和iSolarCloud APP。 - 普通角色：该角色只可查看电站数据。不能通过前台运维系统和iSolarCloud APP对电站进行编辑、删除、创建操作。 - 运维角色（含编辑电站权限）：该角色可以创建电站、编辑电站，但不能删除电站，可以登录前台运维系统和iSolarCloud APP。 - 运维角色（含删除和编辑电站权限）：该角色可以创建电站、编辑电站、删除电站、登录前台运维系统和iSolarCloud APP。
工作	

电话	联系人的电话号码
电子邮箱*	联系人的电子邮箱
选择时区	用户所在的时区
所属组织*	用户所属的组织
备注	-

注：\*表示为必填项。

3.单击“确定”，新增用户完成。在用户列表可查看新增的用户信息。

# 修改用户信息

## 修改用户信息

---

介绍修改用户信息的步骤。

### 前提条件

当前用户具有修改用户信息权限。

### 操作步骤

- 1.在用户列表中，选择需要修改的用户，单击操作栏“修改”。
- 2.在弹出的“修改”页面中修改用户信息。
- 3.单击“确定”，成功修改用户信息。



# 角色配置

## 角色配置

介绍如何配置用户角色，可以修改用户角色类型。

### 前提条件

当前用户具有配置用户角色的权限。

### 操作步骤

- 1.在用户列表中，选择需要进行角色配置的用户，单击操作栏“角色配置”。
- 2.弹出“用户角色”页面，勾选角色。

角色名称	说明
集团管理员角色	可以维护集团的用户信息和电站信息等。
大屏角色	该角色可以访问电子大屏。
普通角色	该角色只可查看电站数据。不能通过前台运维系统和iSolarCloud APP对电站进行编辑、删除、创建操作。
运维角色（含编辑电站权限）	该角色可以创建电站、编辑电站，但不能删除电站，可以登录前台运维系统和iSolarCloud APP。
运维角色（含删除和编辑电站权限）	该角色可以创建电站、编辑电站、删除电站、登录前台运维系统和iSolarCloud APP。

- 3.单击“确定”，配置用户角色成功。

# 区域管理

## 区域管理

---

管理用户所属的区域，用户可以查看所属区域下的电站信息。

介绍如何进行区域管理。

### 前提条件

当前用户具有配置区域管理的权限。

### 操作步骤

- 1.在用户列表中，选择需要配置区域管理的用户，单击操作栏“区域管理”。
- 2.弹出“区域管理”页面，勾选需要当前用户管理的区域，支持勾选多个区域。
- 3.在当前用户管理的区域中勾选一个为主组织。
- 4.单击“确定”。

# 电站列表

## 电站列表

---

介绍如何查看当前用户下的电站列表。

### 前提条件

当前用户具有查看电站列表的权限。

### 操作步骤

- 1.在用户列表中，选择需要查看电站列表的用户，单击操作栏“电站列表”。
- 2.弹出“电站列表”页面，可查看当前用户下的电站列表。

# 锁定用户信息

## 锁定用户信息

---

介绍如何锁定用户信息。

### 前提条件

当前用户具有锁定用户的权限。

### 操作步骤

- 1.在用户列表中，选择需要锁定的用户，单击操作栏“锁定”。
- 2.弹出“提示”对话框。
- 3.单击“确定”，成功锁定用户信息。

锁定后的用户，将无法登录到智慧能源后台管理系统。

当用户账号被锁定后，可联系管理员进行解锁。

# 删除用户信息

## 删除用户信息

---

介绍如何删除用户信息。

### 前提条件

当前用户具有删除用户的权限。

### 操作步骤

- 1.在用户列表中，选择需要删除的用户，单击操作栏“删除”。
- 2.弹出“提示”对话框。
- 3.单击“确定”，成功删除用户信息。

# 密码重置

## 密码重置

---

介绍如何重置密码。

### 前提条件

当前用户具有重置密码的权限。

### 操作步骤

- 1.在用户列表中，选择需要重置密码的用户，单击操作栏“密码重置”。
- 2.弹出“提示”对话框。
- 3.单击“确定”，成功重置密码。重置后的默认密码为pw1111。

# 日志管理

## 日志管理

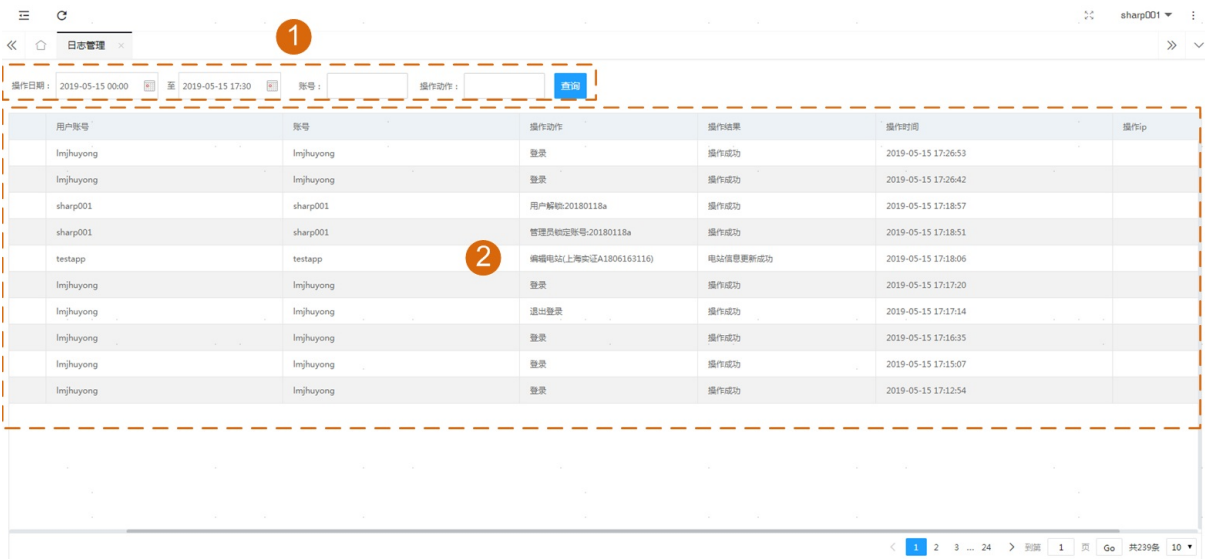
---

日志管理是可以查看各用户的操作日志信息。

# 页面介绍

## 页面介绍

单击“系统管理->日志管理->日志管理”，进入日志管理页面。可查看用户的操作日志信息。



用户账号	账号	操作动作	操作结果	操作时间	操作IP
lmjhuyong	lmjhuyong	登录	操作成功	2019-05-15 17:26:53	
lmjhuyong	lmjhuyong	登录	操作成功	2019-05-15 17:26:42	
sharp001	sharp001	用户解除:20180118a	操作成功	2019-05-15 17:18:57	
sharp001	sharp001	管理员锁定账号:20180118a	操作成功	2019-05-15 17:18:51	
testapp	testapp	编辑网站(上海实证A1806163116)	网站信息更新成功	2019-05-15 17:18:06	
lmjhuyong	lmjhuyong	登录	操作成功	2019-05-15 17:17:20	
lmjhuyong	lmjhuyong	退出登录	操作成功	2019-05-15 17:17:14	
lmjhuyong	lmjhuyong	登录	操作成功	2019-05-15 17:16:35	
lmjhuyong	lmjhuyong	登录	操作成功	2019-05-15 17:15:07	
lmjhuyong	lmjhuyong	登录	操作成功	2019-05-15 17:12:54	

1. 日志查询区 2. 日志信息列表

### 日志查询区

可通过条件设置，搜索需要显示的用户操作日志信息。

### 日志信息列表

可以查看当前账号下用户操作日志信息。



# 查询日志信息

## 查询日志信息

---

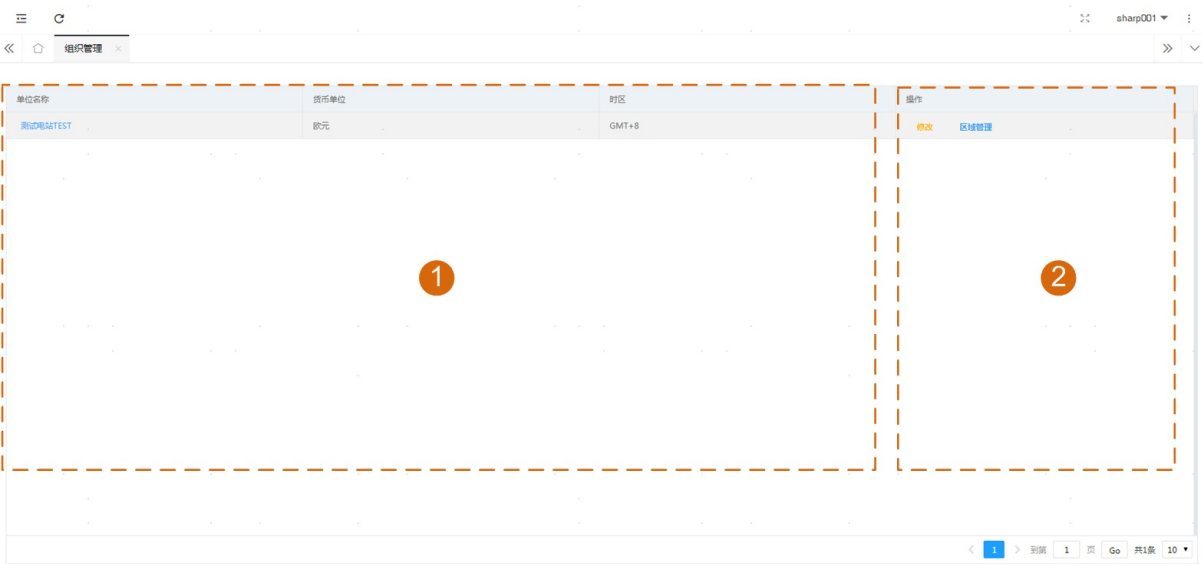
- 1.日志查询区设置查询条件。
- 2.单击“查询”，列表显示符合查询条件的操作日志信息。

# 组织管理

# 页面介绍

## 页面介绍

单击“系统管理->组织管理->组织管理”，进入组织管理页面。可修改组织信息；查看区域详细信息，区域下属电站和对应的子账号；同时，也可根据需要进行“增加子节点”、“修改节点”、“删除节点”等操作。



1. 组织信息列表 2. 操作栏

### 组织信息列表

可以查看当前账号下的组织信息。

### 操作栏

#### 操作栏功能说明

操作栏	说明
修改	修改组织基本信息和参数配置信息。
区域管理	查看区域详细信息，区域下属电站和对应的子账号； 根据需要进行“增加子节点”、“修改节点”、“删除节点”等操作。

# 修改组织信息

## 修改组织信息

介绍修改组织信息的步骤。

### 前提条件

当前用户具有修改组织信息权限。

### 操作步骤

- 1.在组织列表中，选择需要修改的组织，单击操作栏“修改”。
- 2.在弹出的“修改”页面中修改组织基本信息。单击“展开”，修改更多参数配置信息。

组织基本信息参数说明

参数名称	说明
组织名称*	组织的名称
货币单位*	组织统计使用的货币单位
经度*	组织所在的经度
纬度*	组织所在的纬度
时区设置*	组织所在的时区

注：\*表示为必填项。

更多参数配置信息参数说明

参数名称	说明
企业类型	企业的类型 包括：国有企业、集体企业、私营企业、联营企业、股份制企业
注册登记号	企业注册的登记号
注册资本	企业的注册资金
注册行政区	企业注册的行政区
注册地址	企业的注册地址

注册时间	企业的注册时间
法人代表	企业的法人代表
法人证件类型	企业法人的 证件类型 包括：身份证、军官证
法人证件号	企业法人的证件号
所属行业	企业所属的行业类型
企业规模	企业的规模
开户行	企业的开户行
银行账号	企业的银行账号
银行机构代码	企业的银行机构代码
资产净值	企业的净资产
邮政编码	企业的邮政编码
企业传真	企业的传真号码
企业电话	企业的电话号码
经营范围	企业生产和经营的商品类别、服务项目等
营业执照副本	单击“图片上传”，选择本地图片
机构代码证副本	单击“图片上传”，选择本地图片
税务登记证副本	单击“图片上传”，选择本地图片
集团LOGO	单击“图片上传”，选择本地图片
企业简介	企业的介绍

注：\*表示为必填项。

3.单击“确定”，成功修改组织信息。

# 区域管理

## 区域管理

介绍如何查看区域详细信息，区域下属电站和对应的子账号，以及增加子节点、修改节点、删除节点的步骤。

### 前提条件

当前用户具有配置区域管理的权限。

### 查看组织信息操作步骤

- 1.在组织列表中，选择需要配置区域管理的组织，单击操作栏“区域管理”。
- 2.弹出“区域管理”页面，默认显示一级组织的详细信息。
- 3.可根据需要在组织树列表栏，选择某一组织，切换页签查看组织详细信息、组织下属电站信息和对应的子账号信息。

### 新增子节点操作步骤

- 1.在组织列表中，选择需要配置区域管理的组织，单击操作栏“区域管理”。
- 2.弹出“区域管理”页面，在左侧组织树列表栏，选择某一组织。
- 3.单击“增加子节点”，即可在该组织区域下新增子节点。
- 4.填写对应的参数信息。

#### 子节点参数说明

参数名称	说明
经度*	组织所在的经纬度 可根据以下两种方式，获取经纬度值： - 点击输入框，弹出“经纬度设置”页面。在地图上选择对应位置。 - 点击输入框，弹出“经纬度设置”页面。在搜索框输入子节点地址获取位置信息，并自动识别对应的经度、纬度信息。
纬度*	
机构名称*	机构的名称
电站默认电价	根据实际情况填写电价信息。以免电站接入后，引起收益偏差。
货币单元*	电价单位

经销/安装商	经销/安装商名称
经销/安装商邮箱	经销/安装商电子邮箱
经销/安装商电话	经销/安装商电话号码
官网	组织的官网链接
上级组织	-
组织层级	-
时区	组织所在时区
企业类型	包括国有企业、集体企业、私营企业、联营企业和股份制企业

注：\*表示为必填项。

5.单击“保存”。可在左侧组织树列表栏，查看已添加的子节点。

6.以此类推，在左侧组织树列表栏选择其他组织，并单击“增加子节点”，即可将此节点下挂到对应的组织下。

管理员可根据集团项目的实际情况，创建不同的下级组织。

## 修改节点操作步骤

1.在组织列表中，选择需要配置区域管理的组织，单击操作栏“区域管理”。

2.弹出“区域管理”页面，在左侧组织树列表栏，选择需要修改的组织。

3.单击“修改节点”。可以修改该节点的相关信息。

单击“强制修改所有下级”，可以同步修改该组织下的所有下级组织。

4.单击“修改”，修改节点信息成功。

## 删除节点操作步骤

1.在组织列表中，选择需要配置区域管理的组织，单击操作栏“区域管理”。

2.弹出“区域管理”页面，在左侧组织树列表栏，选择需要删除的组织。

3.单击“删除节点”。

4.弹出“提示”对话框。

5.单击“确定”，删除节点信息成功。



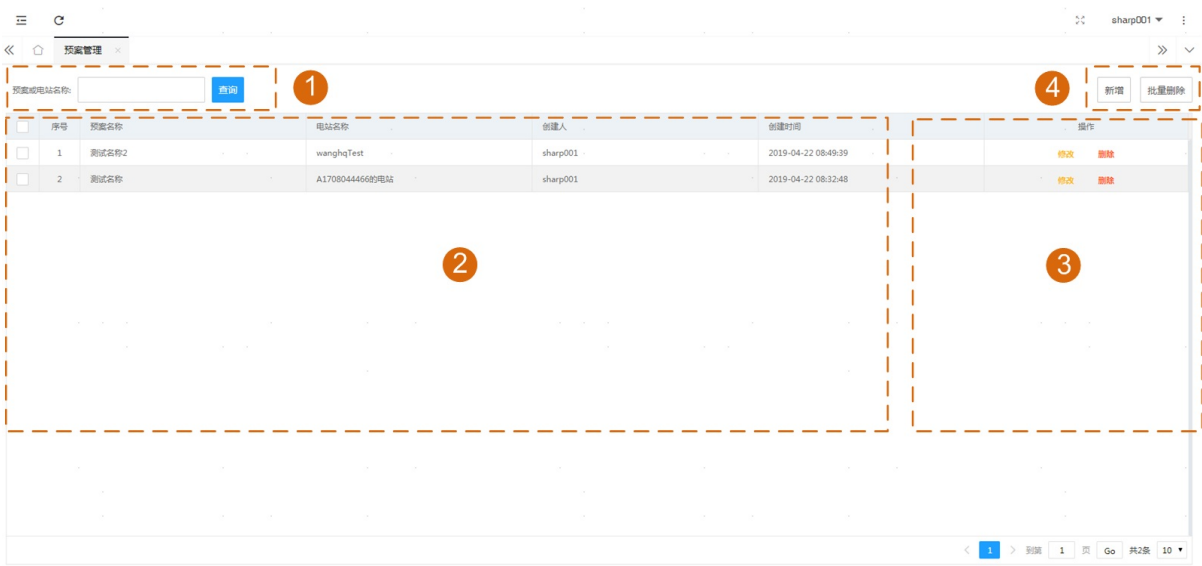
# 故障管理

# 页面介绍

## 页面介绍

单击“系统管理->故障管理->预案管理”，进入预案管理页面。可添加、修改、删除和批量删除预案信息。

预案管理，即对当前电站系统中设备的运行状态，如故障、告警、状态、提示、建议等进行管理。



1. 预案查询区 2. 预案信息列表 3. 操作栏 4. 新增和批量删除

### 预案查询区

可通过条件设置，搜索需要显示的预案信息。

### 预案信息列表

可以查看当前账号下的预案信息。

### 操作栏

修改和删除预案信息。

### 新增和批量删除

新增和批量删除预案信息。

# 查询预案信息

## 查询预案信息

---

1. 预案查询区设置查询条件。
2. 单击“查询”，列表显示符合查询条件的预案信息。

# 新增预案信息

## 新增预案信息

---

介绍新增预案的步骤。

### 前提条件

当前用户具有新增预案权限。

### 操作步骤

- 1.单击“新增”，弹出“新增”页面。
- 2.填写预案名称，选择电站，并勾选通知提醒人员的故障类型。
- 3.单击“添加”，添加提醒人员。可通过以下两种方式添加提醒人员：

- 添加没有在云平台注册的邮箱：

单击“自定义“，弹出“添加提醒人员”页面。填写接收邮件的语言类型、姓名、勾选提醒方式、填写邮箱地址和邮箱验证码，单击“确定”；

- 选择已经在平台注册过的账号：

单击“选择人员”，弹出“添加提醒人员”页面，勾选人员名称和提醒方式，单击“确定”。

- 4.单击“确定”，即可保存该条预案配置。
- 5.添加完成后，可在预案管理页面看到刚添加的预案信息。

# 批量删除预案信息

## 批量删除预案信息

---

介绍批量删除预案的步骤。

### 前提条件

当前用户具有批量删除预案权限。

### 操作步骤

- 1.在预案列表中，勾选多个预案信息，单击“批量删除”。
- 2.弹出“提示”对话框。
- 3.单击“确定”，成功删除多个预案信息。

# 修改预案信息

## 修改预案信息

---

介绍修改预案信息的步骤。

### 前提条件

当前用户具有修改预案信息权限。

### 操作步骤

- 1.在预案列表中，选择需要修改的预案，单击操作栏“修改”。
- 2.弹出“修改”页面，可以修改预案名称、重新选择电站以及选择对应的预案类型，如故障、告警、建议等。也可以修改提醒人员和提醒方式。
- 3.单击“确定”，成功修改预案信息。

# 删除预案信息

## 删除预案信息

---

介绍删除预案的步骤。

### 前提条件

当前用户具有删除预案权限。

### 操作步骤

- 1.在预案列表中，勾选需要删除的预案信息，单击“删除”。
- 2.弹出“提示”对话框。
- 3.单击“确定”，成功删除预案信息。

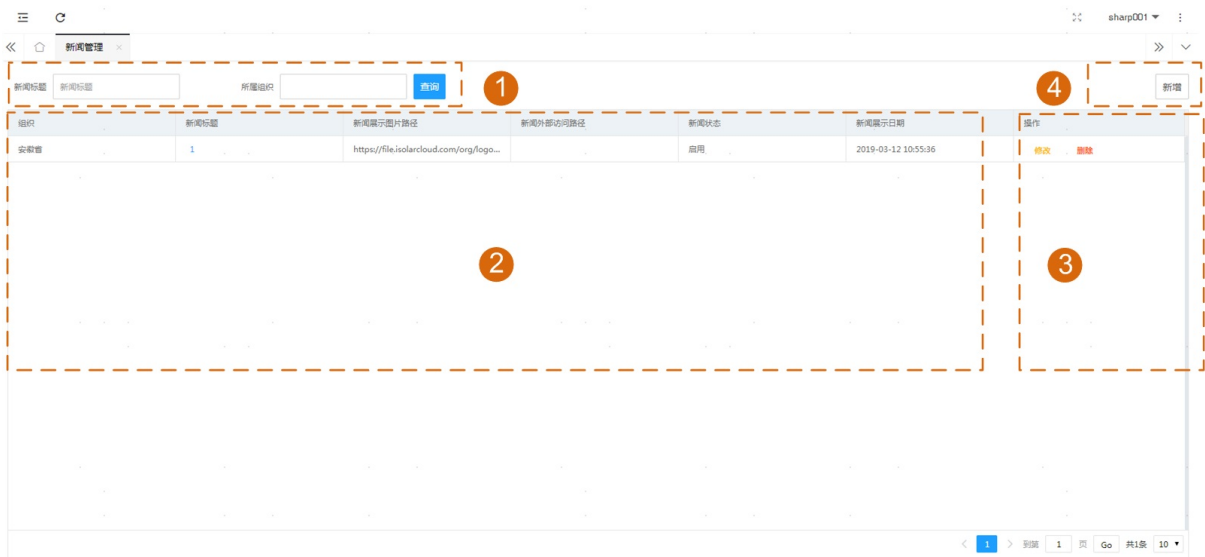
# 新闻管理



# 页面介绍

## 页面介绍

单击“系统管理-> 新闻管理-> 新闻管理”，进入新闻管理页面。可添加、修改和删除新闻信息。



1. 新闻查询区 2. 新闻信息列表 3. 操作栏 4. 新增新闻信息

### 新闻查询区

可通过条件设置，搜索需要显示的新闻。

### 新闻信息列表

可以查看当前账号下的新闻信息。

### 操作栏

修改和删除新闻信息。

### 新增新闻信息

新增新闻信息。

# 查询新闻

## 查询新闻

---

- 1.新闻查询区设置查询条件。
- 2.单击“查询”，列表显示符合查询条件的新闻信息。

# 新增新闻

## 新增新闻

介绍新增新闻的步骤。

### 前提条件

当前用户具有新增新闻权限。

### 操作步骤

- 1.单击“新增”，弹出“新增”页面。
- 2.填写新闻信息。

参数名称	说明
组织*	单击输入框，勾选组织。
新闻标题*	新闻标题
新闻展示图片*	新闻需要展示的图片 单击“上传”，选择需要上传的图片。
备注	-
状态	包括两种状态： 启用：使用新闻；停用：不使用新闻
外部访问路径	设置系统外部访问新闻的路径
新闻顺序	新闻显示的顺序

注：\*表示为必填项。

- 3.单击“确定”，新增新闻成功。

# 修改新闻

## 修改新闻

---

介绍修改新闻信息的步骤。

### 前提条件

当前用户具有修改新闻信息权限。

### 操作步骤

- 1.在新闻列表中，选择需要修改的新闻，单击操作栏“修改”。
- 2.弹出“编辑”页面，修改新闻信息。
- 3.单击“确定”，成功修改新闻信息。

# 删除新闻

## 删除新闻

---

介绍删除新闻的步骤。

### 前提条件

当前用户具有删除新闻权限。

### 操作步骤

- 1.在新闻列表中，勾选需要删除的新闻信息，单击“删除”。
- 2.弹出“提示”对话框。
- 3.单击“确定”，成功删除新闻信息。

# 免责

# 手册说明

## 手册说明

---

本文档中包含的信息为阳光电源股份有限公司（以下简称“阳光电源”）专有。在未得到本公司书面允许的情况下，不得公开发表其全部或部分内容。任何公司内部人员为评估此产品或确保其正确实施而复制本文档无需获得许可。

手册内容与使用的图片、标识、符号等都为本公司股份有限公司所有。非本公司内部人员未经书面授权不得公开转载全部或者部分内容。

# 法律声明

## 法律声明

---

在使用iSolarCloud.com各项服务前，请您务必仔细阅读并透彻理解本声明。

您可以选择不使用iSolarCloud.com服务，但如果您使用iSolarCloud.com服务的，您的使用行为将被视为对本声明全部内容的认可。

“iSolarCloud.com”指由阳光电源运营的网站，域名为iSolarCloud.com。鉴于阳光电源提供的部分服务属于电子公告牌（BBS）服务，iSolarCloud.com上关于iSolarCloud.com会员或其发布的相关信息（包括但不限于用户名称、公司名称、联系人及联络信息，相关图片、视讯等）的信息均是由会员自行提供，会员依法应对其提供的任何信息承担全部责任。任何单位或个人认为iSolarCloud.com网页内容（包括但不限于iSolarCloud.com会员发布的商品信息）可能涉嫌侵犯其合法权益，应该及时向阳光电源提出书面权利通知，并提供身份证明、权属证明、具体链接（URL）及详细侵权情况证明。阳光电源在收到上述法律文件后，将会依法尽快移除相关涉嫌侵权的内容。iSolarCloud.com转载作品（包括论坛内容）出于传递更多信息之目的，并不意味阳光电源（包括阳光电源关联企业）赞同其观点或证实其内容的真实性。

### 知识产权申明

阳光电源拥有iSolarCloud.com网站内所有信息内容（除iSolarCloud.com会员发布的商品信息外，包括但不限于文字、图片、软件、音频、视频）的版权。被授权的浏览、复制、打印和传播属于iSolarCloud.com网站内信息内容都不得用于商业目的且所有信息内容及其任何部分的使用都必须包括此版权声明；iSolarCloud.com所有的产品、技术与所有程序均属于阳光电源的知识产权。“阳光电源”、“智慧光伏云”、“iSolarCloud”、智慧光伏云其他产品服务名称及相关图形、标识等为阳光电源的注册商标。未经阳光电源许可，任何人不得擅自（包括但不限于：以非法的方式复制、传播、展示、镜像、上载、下载）使用。否则，阳光电源将依法追究法律责任。

禁止反向工程、反向编译和反向汇编：用户不得对本软件产品进行反向工程(Rreverse Engineer)、反向编译(Decompile)或反向汇编(Disassemble)，同时不得改动编译在程序文件内部的任何资源。除法律、法规明文规定允许上述活动外，用户必须遵守此协议限制。

阳光电源保留为用户提供本软件的修改、升级版本的权利。

本协议未明示授权的其他一切权利仍归作者所有，用户使用其他权利时必须获得阳光电源的书面同意。

### 无担保声明

本软件经过详细的测试，已证明其安全性、可靠性和实用性，但不能保证其与所有的软硬件、系统完全兼容，不能保证本软件完全没有错误。如果出现不兼容及软件错误的情况，用户可将情况报告阳光电源，获得技术支持。

对于因电信系统或互联网网络故障、计算机故障或病毒、信息损坏或丢失、计算机系统问题或其它任何不可抗力原因而产生损失，阳光电源不承担任何责任。



在法律允许的最大限度内，阳光电源明确表示不做出任何明示、暗示和强制的担保，包括但不限于适用性以及不侵犯他人合法权益的担保。

阳光电源有权在任何时候，暂时或永久地变更、中断或终止智慧能源管理系统功能的全部或一部。阳光电源对本服务的变更、中断或终止，对用户和任何第三人均不承担任何责任。

## 隐私权政策

阳光电源尊重并保护所有使用iSolarCloud.com服务用户的个人隐私权。

为了给您提供更准确、更有个性化的服务，阳光电源会按照本隐私权政策的规定使用和披露您的个人信息。但阳光电源将以高度的勤勉、审慎义务对待这些信息。除本隐私权政策另有规定外，在未征得您事先许可的情况下，阳光电源不会将这些信息对外披露或向第三方提供。阳光电源会不时更新本隐私权政策。您在同意阳光电源服务协议之时，即视为您已经同意本隐私权政策全部内容。本隐私权政策属于阳光电源服务协议不可分割的一部分。

### • 适用范围

在您注册阳光电源账户时，您根据阳光电源要求提供的个人或组织注册信息；

在您使用iSolarCloud.com服务，或访问iSolarCloud.com网页时，阳光电源自动接收并记录的您的浏览器和计算机上的信息，包括但不限于您的IP地址、浏览器的类型、使用的语言、访问日期和时间、软硬件特征信息及您需求的网页记录等数据；

阳光电源通过合法途径从商业伙伴处取得的用户个人数据。

您了解并同意，以下信息不适用本隐私权政策：

- 1.您在使用iSolarCloud.com提供的BBS服务时所发布的信息；
- 2.您在使用iSolarCloud.com提供的服务时，对外公布的信息；
- 3.信用评价、违反法律规定或违反阳光电源规则行为及阳光电源已对您采取的措施。

### • 信息使用

1.阳光电源不会向任何无关第三方提供、出售、出租、分享或交易您的个人信息，除非事先得到您的许可，或该第三方和阳光电源（含阳光电源关联公司）单独或共同为您提供服务，且在该服务结束后，其将被禁止访问包括其以前能够访问的所有这些资料；

2.阳光电源亦不允许任何第三方以任何手段收集、编辑、出售或者无偿传播您的个人信息。任何iSolarCloud.com用户如从事上述活动，一经发现，阳光电源有权立即终止与该用户的服务协议；

3.为服务用户的目的，阳光电源可能通过使用您的个人信息，向您提供您感兴趣的信息，包括但不限于向您发出产品和服务信息，或者与阳光电源合作伙伴共享信息以便他们向您发送有关其产品和服务的信息（后者需要您的事先同意）。

### • 信息披露

在如下情况下，阳光电源将依据您的个人意愿或法律的规定全部或部分的披露您的个人信息：

经您事先同意，向第三方披露；

如果您是适格的知识产权投诉人并已提起投诉，应被投诉人要求，向被投诉人披露，以便双方处理可能的权利纠纷；

根据法律的有关规定，或者行政或司法机构的要求，向第三方或者行政、司法机构披露；

如您出现违反中国有关法律、法规或者阳光电源服务协议或相关规则的情况，需要向第三方披露；

为您提供您所要求的产品和服务，而必须和第三方分享您的个人信息；

在iSolarCloud.com上创建的某一交易中，如交易任何一方履行或部分履行了交易义务并提出信息披露请求的，阳光电源有权决定向该用户提供其交易对方的联络方式等必要信息，以促成交易的完成或纠纷的解决；

其它阳光电源根据法律、法规或者网站政策认为合适的披露。

- 信息存储和交换

阳光电源收集的有关您的信息和资料将保存在阳光电源及（或）其关联公司的服务器上，这些信息和资料可能传送至您所在国家、地区或阳光电源收集信息和资料所在地的境外并在境外被访问、存储和展示。

- Cookie的使用

在您未拒绝接受cookies的情况下，阳光电源会在您的计算机上设定或取用cookies，以便您能登录或使用依赖于cookies的iSolarCloud.com服务或功能。阳光电源使用cookies可为您提供更加周到的个性化服务，包括推广服务；

您有权选择接受或拒绝接受cookies。您可以通过修改浏览器设置的方式拒绝接受cookies。但如果您选择拒绝接受cookies，则您可能无法登录或使用依赖于cookies的iSolarCloud.com服务或功能；

通过阳光电源所设cookies所取得的有关信息，将适用本政策。

- 信息安全

阳光电源及支付宝账户均有安全保护功能，请妥善保管您的账户及密码信息。阳光电源将通过向其它服务器备份、对用户密码进行加密等安全措施确保您的信息不丢失，不被滥用和变造。尽管有前述安全措施，但同时也请您注意在信息网络上不存在绝对完善的安全措施；

在使用iSolarCloud.com服务进行网上交易时，您不可避免的要向交易对方或潜在的交易对方披露自己的个人信息，如联络方式或者邮政地址。请您妥善保护自己的个人信息，仅在必要的情形下向他人提供。如您发现自己的个人信息泄密，尤其是阳光电源账户或支付宝账户及密码发生泄露，请您立即联络阳光电源客服，以便阳光电源采取相应措施。

- 未成年人的特别注意事项

如果您不是具备完全民事行为能力 and 完全民事行为能力的自然人，您无权使用iSolarCloud.com服务，因此阳光电源希望您不要向我们提供任何个人信息。

## 关于本协议

阳光电源保留随时修改本协议的权利并无须逐一通知用户，最新版本之服务协议将公布于“iSolarCloud.com”官网，一经公布即视为已经通知所有用户。用户对阳光电源修改后的协议如有异议，可选择联系我们；用户继续使用“iSolarCloud.com”即表明用户完全同意阳光电源对服务协议的修改。本协议条款的最终解释权在阳光电源。

本协议适用中华人民共和国法律。

用户违反以上规定，对阳光电源造成损害的。阳光电源有权采取包括但不限于中断使用许可、停止提供服务、限制使用、法律追究等措施。

如双方就本协议内容或其执行发生任何争议，双方应尽量友好协商解决；协商不成时，任何一方均可向阳光电源股份有限公司住所地具有管辖权的人民法院提起诉讼。

# 联系方式

## 联系方式

如果您有关于本产品的任何问题请与我们联系。

中国 400-119-7799 service@sungrowpower.com	澳大利亚 +61 2 9922 1522 service@sungrowpower.com.au
巴西 +55 11 2366 1957 latam.service@sa.sungrowpower.com	法国 +33 762899888 service.france@sungrow.co
德国 +49 89 324 914 761 service.germany@sungrow.co	希腊 +30 2106044212 service.greece@sungrow.co
印度 +91 080 41201350 service@in.sungrowpower.com	意大利 +39 3391096413 service.italy@sungrow.co
日本 +81 3 6262 9917 japanservice@jp.sungrowpower.com	韩国 +82 70 7719 1889 service@kr.sungrowpower.com
马来西亚 +60 19 897 3360 service@my.sungrowpower.com	菲律宾 +63 9173022769 service@ph.sungrowpower.com
泰国 +66 891246053 service@th.sungrowpower.com	西班牙 service.spain@sungrow.co
罗马尼亚 +40 241762250 service.romania@sungrow.co	土耳其 +90 212 731 8883 service.turkey@sungrow.co
英国 +44 (0) 0908 414127 service.uk@sungrow.co	美国，墨西哥 +1 833 747 6937 techsupport@sungrow-na.com

